

**6.4. CRITERIOS DE EVALUACIÓN - ESTÁNDARES DE EVALUACIÓN – COMPETENCIAS  
CLAVE PARA EDUCACIÓN SECUNDARIA.**

**1º ESO**

<b>Bloque 1 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES - 20%</b>		
<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Instrumentos de evaluación</b>	<b>Competencias clave</b>
Capta los puntos principales y detalles relevantes de <b>indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados</b> breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Observación directa.</li> <li>- Instrucciones en el aula</li> <li>- Pruebas escritas</li> <li>- Role-play</li> <li>- Pruebas orales</li> </ul>	CCL, CSC, IEE, AA, CEC
Entiende lo esencial de lo que se le dice en <b>transacciones y gestiones cotidianas</b> y estructuradas.		
Identifica el sentido general y los puntos principales de <b>una conversación formal o informal</b> entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.		
Comprende, en <b>una conversación informal</b> en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.		
Comprende, en <b>una conversación formal o entrevista</b> en la que participa, lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, así como comentarios sencillos y predecibles relacionados con los mismos, siempre que pueda pedir que		

se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.		
Distingue, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en <b>presentaciones</b> sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.		
Identifica la información esencial de <b>programas de televisión</b> sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad cuando las imágenes ayudan a la comprensión.		

<b>Bloque 2 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN – 20%</b>		
<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Instrumentos de evaluación</b>	<b>Competencias clave</b>
<b>Producir</b> textos breves y comprensibles con un lenguaje sencillo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Observación directa.</li> <li>- Instrucciones en el aula</li> <li>- Pruebas orales</li> <li>- Presentaciones orales</li> <li>- Exposiciones individuales/grupales</li> <li>- Role play</li> <li>- Rúbricas</li> </ul>	CCL, CSC, IEE, AA, CEC
<b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas.		
<b>Manejar</b> frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para desenvolverse en breves intercambios.		
<b>Interactuar</b> de manera sencilla en intercambios claramente estructurados.		
<b>Incorporar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.		
<b>Llevar a cabo</b> las funciones para el propósito comunicativo, utilizando sus exponentes más comunes y patrones discursivos de uso más frecuente.		
<b>Mostrar control</b> sobre estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa.		

<b>Conocer y utilizar</b> léxico oral suficiente en situaciones habituales y cotidianas.		
<b>Pronunciar y entonar</b> de manera clara e inteligible.		

<b>Bloque 3 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS – 30%</b>		
<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Instrumentos de evaluación</b>	<b>Competencias clave</b>
Identificar la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Observación directa.</li> <li>- Pruebas escritas</li> <li>- Instrucciones escritas</li> <li>- Trabajo diario</li> <li>- Exposiciones y presentaciones.</li> </ul>	CCL, CSC, IEE, CMCT, AA, CD, CEC
Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas.		
Conocer y utilizar los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.		
Distinguir las funciones comunicativas más relevantes y sus exponentes más comunes, y patrones discursivos frecuentes.		
Aplicar conocimientos sobre los constituyentes y patrones sintácticos y discursivos frecuentes en la comunicación escrita, y sus significados asociados.		
Reconocer léxico escrito común e inferir los significados de palabras y expresiones menos frecuentes o más específicas.		
Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, abreviaturas y símbolos de uso común y sus significados asociados.		

<b>Bloque 4 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN – 30%</b>		
<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Instrumentos de evaluación</b>	<b>Competencias clave</b>
Producir textos breves, sencillos y de estructura clara.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Observación directa</li> <li>- Pruebas escritas</li> </ul>	CCL, CSC, IEE, CMCT, AA, CD, CEC

Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Redacción de diversidad de tipologías textuales.</li> <li>- Elaboración de presentaciones</li> <li>- Valoración del cuaderno</li> <li>- Trabajo diario.</li> </ul>	
Incorporar los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.		
Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando sus exponentes más comunes y patrones discursivos de uso más frecuente.		
Mostrar control sobre estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa.		
Conocer y utilizar léxico oral suficiente en situaciones habituales y cotidianas.		
Conocer y aplicar los signos de puntuación elementales y las reglas ortográficas básicas, y las convenciones ortográficas más habituales.		

## 2º ESO

<b>Bloque 1 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES - 20%</b>		
<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Instrumentos de evaluación</b>	<b>Competencias clave</b>
Capta los puntos principales y detalles relevantes de <b>indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados</b> breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Observación directa.</li> <li>- Instrucciones en el aula</li> <li>- Pruebas escritas</li> <li>- Role-play</li> <li>- Pruebas orales</li> </ul>	CCL, CSC, IEE, AA, CEC
Entiende lo esencial de lo que se le dice en <b>transacciones y gestiones cotidianas</b> y estructuradas.		
Identifica el sentido general y los puntos principales de <b>una conversación formal o informal</b> entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a		

velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.		
Comprende, en <b>una conversación</b>		
Comprende, en <b>una conversación formal o entrevista</b> en la que participa, lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, así como comentarios sencillos y predecibles relacionados con los mismos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.		
Distingue, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en <b>presentaciones</b> sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.		
Identifica la información esencial de <b>programas de televisión</b> sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad cuando las imágenes ayudan a la comprensión.		

<b>Bloque 2 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN - 20%</b>		
<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Instrumentos de evaluación</b>	<b>Competencias clave</b>
<b>Producir</b> textos breves y comprensibles con un lenguaje sencillo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Observación directa.</li> <li>- Instrucciones en el aula</li> <li>- Pruebas orales</li> <li>- Presentaciones orales</li> <li>- Exposiciones individuales/grupales</li> <li>- Role play</li> <li>- Rúbricas</li> </ul>	CCL, CSC, IEE, AA, CEC
<b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas.		
<b>Manejar</b> frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para desenvolverse en breves intercambios.		
<b>Interactuar</b> de manera sencilla en intercambios claramente estructurados.		

<p><b>informal</b> en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.</p>		
<p><b>Incorporar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.</p>		
<p><b>Llevar a cabo</b> las funciones para el propósito comunicativo, utilizando sus exponentes más comunes y patrones discursivos de uso más frecuente.</p>		
<p><b>Mostrar control</b> sobre estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p>		
<p><b>Conocer y utilizar</b> léxico oral suficiente en situaciones habituales y cotidianas.</p>		
<p><b>Pronunciar y entonar</b> de manera clara e inteligible.</p>		

<b>Bloque 3 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS – 30%</b>		
<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Instrumentos de evaluación</b>	<b>Competencias clave</b>
<p>Identificar la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Observación directa.</li> <li>- Pruebas escritas</li> <li>- Instrucciones escritas</li> <li>- Trabajo diario</li> <li>- Exposiciones y presentaciones.</li> </ul>	<p>CCL, CSC, IEE, CMCT, AA, CD, CEC</p>
<p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas.</p>		
<p>Conocer y utilizar los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.</p>		
<p>Distinguir las funciones comunicativas más relevantes y sus exponentes más comunes, y patrones discursivos frecuentes.</p>		

Aplicar conocimientos sobre los constituyentes y patrones sintácticos y discursivos frecuentes en la comunicación escrita, y sus significados asociados.		
Reconocer léxico escrito común e inferir los significados de palabras y expresiones menos frecuentes o más específicas.		
Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, abreviaturas y símbolos de uso común y sus significados asociados.		

<b>Bloque 4 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN – 30%</b>		
<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Instrumentos de evaluación</b>	<b>Competencias clave</b>
Producir textos breves, sencillos y de estructura clara.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Observación directa</li> <li>- Pruebas escritas</li> <li>- Redacción de diversidad de tipologías textuales.</li> <li>- Elaboración de presentaciones</li> <li>- Valoración del cuaderno</li> <li>- Trabajo diario.</li> </ul>	CCL, CSC, IEE, CMCT, AA, CD, CEC
Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas.		
Incorporar los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.		
Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando sus exponentes más comunes y patrones discursivos de uso más frecuente.		
Mostrar control sobre estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa.		
Conocer y utilizar léxico oral suficiente en situaciones habituales y cotidianas.		
Conocer y aplicar los signos de puntuación elementales y las reglas ortográficas básicas, y las convenciones ortográficas más habituales.		

**3º ESO**

<b>Bloque 1 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES - 20%</b>		
<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Instrumentos de evaluación</b>	<b>Competencias clave</b>
<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de <b>indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados</b> breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Observación directa.</li> <li>- Instrucciones en el aula</li> <li>- Pruebas escritas</li> <li>- Role-play</li> <li>- Pruebas orales</li> </ul>	<p>CCL, CSC, IEE, AA, CEC</p>
<p>Entiende lo esencial de lo que se le dice en <b>transacciones y gestiones cotidianas</b> y estructuradas.</p>		
<p>Identifica el sentido general y los puntos principales de <b>una conversación formal o informal</b> entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.</p>		
<p>Comprende, en <b>una conversación informal</b> en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.</p>		
<p>Comprende, en <b>una conversación formal o entrevista</b> en la que participa, lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, así como comentarios sencillos y predecibles relacionados con los mismos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.</p>		

Distingue, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en <b>presentaciones</b> sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.		
Identifica la información esencial de <b>programas de televisión</b> sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad cuando las imágenes ayudan a la comprensión.		

<b>Bloque 2 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN – 20%</b>		
<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Instrumentos de evaluación</b>	<b>Competencias clave</b>
<b>Producir</b> textos breves y comprensibles con un lenguaje sencillo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Observación directa.</li> <li>- Instrucciones en el aula</li> <li>- Pruebas orales</li> <li>- Presentaciones orales</li> <li>- Exposiciones individuales/grupales</li> <li>- Role play</li> <li>- Rúbricas</li> </ul>	CCL, CSC, IEE, AA, CEC
<b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas.		
<b>Manejar</b> frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para desenvolverse en breves intercambios.		
<b>Interactuar</b> de manera sencilla en intercambios claramente estructurados.		
<b>Incorporar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.		
<b>Llevar a cabo</b> las funciones para el propósito comunicativo, utilizando sus exponentes más comunes y patrones discursivos de uso más frecuente.		
<b>Mostrar control</b> sobre estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa.		
<b>Conocer y utilizar</b> léxico oral suficiente en situaciones habituales y cotidianas.		

<b>Pronunciar y entonar</b> de manera clara e inteligible.		
--	--	--

<b>Bloque 3 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS - 30%</b>		
<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Instrumentos de evaluación</b>	<b>Competencias clave</b>
Identificar la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Observación directa.</li> <li>- Pruebas escritas</li> <li>- Instrucciones escritas</li> <li>- Trabajo diario</li> <li>- Exposiciones y presentaciones.</li> </ul>	CCL, CSC, IEE, CMCT, AA, CD, CEC
Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas.		
Conocer y utilizar los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.		
Distinguir las funciones comunicativas más relevantes y sus exponentes más comunes, y patrones discursivos frecuentes.		
Aplicar conocimientos sobre los constituyentes y patrones sintácticos y discursivos frecuentes en la comunicación escrita, y sus significados asociados.		
Reconocer léxico escrito común e inferir los significados de palabras y expresiones menos frecuentes o más específicas.		
Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, abreviaturas y símbolos de uso común y sus significados asociados.		

<b>Bloque 4 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN – 30%</b>		
<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Instrumentos de evaluación</b>	<b>Competencias clave</b>
Producir textos breves, sencillos y de estructura clara.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Observación directa</li> <li>- Pruebas escritas</li> <li>- Redacción de diversidad de tipologías textuales.</li> <li>- Elaboración de presentaciones</li> </ul>	CCL, CSC, IEE, CMCT, AA, CD, CEC
Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas.		

Incorporar los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Valoración del cuaderno</li> <li>- Trabajo diario.</li> </ul>	
Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando sus exponentes más comunes y patrones discursivos de uso más frecuente.		
Mostrar control sobre estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa.		
Conocer y utilizar léxico oral suficiente en situaciones habituales y cotidianas.		
Conocer y aplicar los signos de puntuación elementales y las reglas ortográficas básicas, y las convenciones ortográficas más habituales.		

#### 4º ESO

<b>Bloque 1 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES - 20%</b>		
<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Instrumentos de evaluación</b>	<b>Competencias clave</b>
Capta los puntos principales y detalles relevantes de <b>indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados</b> breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Observación directa.</li> <li>- Instrucciones en el aula</li> <li>- Pruebas escritas</li> <li>- Role-play</li> <li>- Pruebas orales</li> </ul>	CCL, CSC, IEE, AA, CEC
Entiende lo esencial de lo que se le dice en <b>transacciones y gestiones cotidianas</b> y estructuradas.		
Identifica el sentido general y los puntos principales de <b>una conversación formal o informal</b> entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.		

Comprende, en <b>una conversación informal</b> en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.		
Comprende, en <b>una conversación formal o entrevista</b> en la que participa, lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, así como comentarios sencillos y predecibles relacionados con los mismos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.		
Distingue, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en <b>presentaciones</b> sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.		
Identifica la información esencial de <b>programas de televisión</b> sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad cuando las imágenes ayudan a la comprensión.		

<b>Bloque 2 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN – 20 %</b>		
<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Instrumentos de evaluación</b>	<b>Competencias clave</b>
<b>Producir</b> textos breves y comprensibles con un lenguaje sencillo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Observación directa.</li> <li>- Instrucciones en el aula</li> <li>- Pruebas orales</li> </ul>	CCL, CSC, IEE, AA, CEC
<b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presentaciones orales</li> <li>- Exposiciones individuales/grupales</li> </ul>	

<b>Manejar</b> frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para desenvolverse en breves intercambios.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Role play</li> <li>- Rúbricas</li> </ul>	
<b>Interactuar</b> de manera sencilla en intercambios claramente estructurados.		
<b>Incorporar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.		
<b>Llevar a cabo</b> las funciones para el propósito comunicativo, utilizando sus exponentes más comunes y patrones discursivos de uso más frecuente.		
<b>Mostrar control</b> sobre estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa.		
<b>Conocer y utilizar</b> léxico oral suficiente en situaciones habituales y cotidianas.		
<b>Pronunciar y entonar</b> de manera clara e inteligible.		

<b>Bloque 3 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS – 30%</b>		
<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Instrumentos de evaluación</b>	<b>Competencias clave</b>
Identificar la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Observación directa.</li> <li>- Pruebas escritas</li> <li>- Instrucciones escritas</li> <li>- Trabajo diario</li> <li>- Exposiciones y presentaciones.</li> </ul>	CCL, CSC, IEE, CMCT, AA, CD, CEC
Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas.		
Conocer y utilizar los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.		
Distinguir las funciones comunicativas más relevantes y sus exponentes más comunes, y patrones discursivos frecuentes.		

Aplicar conocimientos sobre los constituyentes y patrones sintácticos y discursivos frecuentes en la comunicación escrita, y sus significados asociados.		
Reconocer léxico escrito común e inferir los significados de palabras y expresiones menos frecuentes o más específicas.		
Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, abreviaturas y símbolos de uso común y sus significados asociados.		

<b>Bloque 4 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN – 40%</b>		
<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Instrumentos de evaluación</b>	<b>Competencias clave</b>
Producir textos breves, sencillos y de estructura clara.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Observación directa</li> <li>- Pruebas escritas</li> <li>- Redacción de diversidad de tipologías textuales.</li> <li>- Elaboración de presentaciones</li> <li>- Valoración del cuaderno</li> <li>- Trabajo diario.</li> <li>- Rúbricas</li> </ul>	CCL, CSC, IEE, CMCT, AA, CD, CEC
Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas.		
Incorporar los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.		
Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando sus exponentes más comunes y patrones discursivos de uso más frecuente.		
Mostrar control sobre estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa.		
Conocer y utilizar léxico oral suficiente en situaciones habituales y cotidianas.		
Conocer y aplicar los signos de puntuación elementales y las reglas ortográficas básicas, y las convenciones ortográficas más habituales.		

**6.5 CRITERIOS DE EVALUACIÓN - ESTÁNDARES DE EVALUACIÓN E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN.**

**1º DE BACHILLERATO**

<b>BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES – 10%</b>		
<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Estándares de aprendizaje</b>	<b>Instrumentos de evaluación</b>
<p>1. Prestar atención a los mensajes en lengua extranjera como vehículo de comunicación en el aula y a los emisores de los mismos.</p> <p>2. Comprender información emitida por una persona o al dialogar, para poder interactuar y socializar en ámbitos no necesariamente cercanos a la experiencia habitual del alumnado.</p> <p>3. Atender a estructuras o modelos discursivos que sirvan de ejemplo formal para comprender mensajes orales.</p> <p>4. Interpretar el léxico emitido en producciones orales en función de la temática, registro o género en uso.</p> <p>5. Escuchar con atención la pronunciación, entonación y otros elementos suprasegmentales del discurso para mejorar la comprensión y utilizarlos como base para producir próximos mensajes.</p> <p>6. Aplicar el conocimiento teórico, estructuras morfosintácticas y patrones fonológicos adecuados para comprender textos orales.</p>	<p>1. Comprende instrucciones técnicas, dadas cara a cara o por otros medios, relativas a la realización de actividades y normas de seguridad en el ámbito personal, público, académico u ocupacional.</p> <p>2. Entiende, en transacciones y gestiones cotidianas y menos habituales, la exposición de un problema o la solicitud de información respecto de la misma, siempre que pueda pedir confirmación sobre algunos detalles.</p> <p>3. Identifica los puntos principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que se produce a su alrededor, siempre que las condiciones acústicas sean buenas, el discurso esté estructurado y no se haga un uso muy idiomático de la lengua.</p> <p>4. Comprende, en una conversación informal o una discusión en la que participa, tanto de viva voz como por medios técnicos, información específica relevante sobre temas generales o de su interés, y capta sentimientos como la sorpresa, el interés o la indiferencia, siempre que los</p>	<p>Observación directa.</p> <p>Instrucciones en el aula</p> <p>Pruebas escritas</p> <p>Role play</p> <p>Pruebas orales</p>

<p>7. Valorar las producciones orales enriquecidas con el conocimiento de aspectos socioculturales de la lengua y la cultura meta y de aprendizajes interdisciplinarios.</p> <p>8. Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, introducirse en ámbitos sociales, educativos o profesionales, abrirse horizontes, conocer y respetar otras culturas, compartir la herencia cultural andaluza y española, reconocer y actuar en base a los valores de una sociedad justa y ejercitar el plurilingüismo y la multiculturalidad.</p>	<p>interlocutores eviten un uso muy idiomático de la lengua y si no hay interferencias acústicas.</p> <p>5. Comprende, en una conversación formal en la que participa, en el ámbito académico u ocupacional, información detallada y puntos de vista y opiniones sobre temas de su especialidad y relativos a actividades y procedimientos cotidianos y menos habituales, siempre que pueda plantear preguntas para comprobar que ha comprendido lo que el interlocutor ha querido decir y conseguir aclaraciones sobre algunos detalles.</p> <p>6. Comprende las ideas principales y detalles relevantes de una presentación, charla o conferencia que verse sobre temas de su interés o de su especialidad, siempre que el discurso esté articulado de manera clara y en lengua estándar.</p> <p>7. Comprende los puntos principales y detalles relevantes en la mayoría de programas de radio y televisión relativos a temas de interés personal o de su especialidad, cuando se articulan de forma relativamente lenta y con una pronunciación clara y estándar, y que traten temas conocidos o de su interés.</p>	
--	--	--

**BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES, EXPRESIÓN E INTERACCIÓN – 10%**

<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Estándares de aprendizaje</b>	<b>Instrumentos de evaluación</b>
<p>1. Utilizar la lengua extranjera como vehículo de comunicación en el aula con corrección y coherencia.</p> <p>2. Utilizar la lengua extranjera para leer en voz alta, exponer información oralmente o dialogar, interactuar y hacerse entender.</p> <p>3. Atender a estructuras o modelos discursivos que sirvan de ejemplo formal o inspiración temática o conceptual para producir mensajes orales.</p> <p>4. Incorporar a las producciones orales el léxico adecuado a la temática, registro o género.</p> <p>5. Imitar la pronunciación, entonación y otros elementos suprasegmentales para articular, cohesionar, facilitar la comprensión y aportar calidad al mensaje oral.</p> <p>6. Aplicar el conocimiento teórico, estructuras morfosintácticas y patrones fonológicos adecuados para crear textos orales gramaticalmente correctos.</p>	<p>1. Hace presentaciones bien estructuradas y de cierta duración sobre un tema académico, con la suficiente claridad como para que se pueda seguir sin dificultad la mayor parte del tiempo y cuyas ideas principales estén explicadas con una razonable precisión, y responde a preguntas complementarias de la audiencia formuladas con claridad y a velocidad normal.</p> <p>2. Se desenvuelve con eficacia en transacciones y gestiones que surgen mientras viaja, organiza el viaje o trata con las autoridades, así como en situaciones menos habituales en hoteles, tiendas, agencias de viajes, centros de salud, estudio o trabajo, planteando sus razonamientos y puntos de vista con claridad y siguiendo las convenciones socioculturales que demanda el contexto específico.</p> <p>3. Participa con eficacia en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que describe con cierto detalle hechos, experiencias, sentimientos y reacciones, sueños, esperanzas y ambiciones, y responde adecuadamente a sentimientos como la sorpresa, el interés o la indiferencia; cuenta historias, así como el argumento de libros y películas, indicando sus reacciones; ofrece y se interesa por opiniones personales sobre temas de su interés; hace comprensibles sus opiniones o reacciones respecto a las soluciones posibles de problemas o cuestiones</p>	<p>Observación directa. Instrucciones en el aula Pruebas orales Presentaciones orales Exposiciones individuales/grupales Role play Rúbricas</p>

<p>7. Enriquecer las producciones comunicativas con el conocimiento de aspectos socioculturales de la lengua y la cultura meta y de aprendizajes interdisciplinarios.</p> <p>8. Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, introducirse en ámbitos sociales, educativos o profesionales, abrirse horizontes, conocer y respetar otras culturas, compartir la herencia cultural andaluza y española, reconocer y actuar en base a los valores de una sociedad justa y ejercitar el plurilingüismo y la multiculturalidad.</p>	<p>prácticas; expresa con amabilidad creencias, acuerdos y desacuerdos, y explica y justifica sus opiniones y proyectos.</p> <p>4. Toma parte adecuadamente, aunque a veces tenga que pedir que le repitan o aclaren alguna duda, en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, intercambiando información relevante sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas cotidianos y menos habituales en estos contextos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista con claridad, y justificando con cierto detalle y de manera coherente sus opiniones, planes y sugerencias sobre futuras actuaciones.</p>	
---	--	--

**BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS – 40%**

<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Estándares de aprendizaje</b>	<b>Instrumentos de evaluación</b>
<p>1. Leer y comprender mensajes, instrucciones, modelos y textos varios en la lengua extranjera para poder desarrollar actividades en el aula.</p> <p>2. Leer y comprender mensajes, párrafos, descripciones, resúmenes, opiniones, reseñas, cartas, narraciones o argumentaciones u otros textos escritos en la lengua</p>	<p>1. Comprende instrucciones de una cierta extensión y complejidad dentro de su área de interés o su especialidad, siempre que pueda volver a leer las secciones difíciles.</p> <p>2. Entiende detalles relevantes e implicaciones de anuncios y material de carácter publicitario sobre asuntos de su interés personal y académico.</p> <p>3. Comprende correspondencia personal en cualquier soporte, y</p>	<p>Observación directa. Pruebas escritas Instrucciones escritas Trabajo diario Exposiciones y presentaciones.</p>

<p>extranjera en papel o en soporte digital.</p> <p>3. Prestar atención a estructuras o modelos discursivos que sirvan de ejemplo formal temático o conceptual para comprender textos escritos.</p> <p>4. Reconocer el léxico adecuado a la temática, registro o género de textos escritos en lengua extranjera en soporte papel o digital.</p> <p>5. Prestar atención y aprender el uso de signos de puntuación y marcadores discursivos cohesivos para articular, cohesionar y facilitar la comprensión de textos escritos que sirvan de modelo para otros próximos.</p> <p>6. Aplicar el conocimiento teórico y estructuras morfosintácticas adecuadas para comprender textos escritos en la lengua extranjera.</p> <p>7. Valorar el enriquecimiento de producciones escritas en la lengua de estudio mediante la introducción de aspectos socioculturales de la lengua y la cultura meta y de aprendizajes interdisciplinares.</p>	<p>mensajes en foros y blogs, en los que se transmiten información e ideas, se pregunta sobre problemas y se explican con razonable precisión, y se describen de manera clara y detallada, experiencias, sentimientos, reacciones, hechos, planes y aspectos tanto abstractos como concretos de temas de su interés.</p> <p>4. Comprende información relevante en correspondencia formal de instituciones públicas o entidades privadas como universidades, empresas o compañías de servicios.</p> <p>5. Comprende el sentido general, los puntos principales y los detalles más relevantes en noticias y artículos periodísticos bien estructurados y de cierta longitud en los que se adoptan puntos de vista concretos sobre temas de actualidad o de su interés y redactados en una variante estándar de la lengua.</p> <p>6. Entiende, en manuales, enciclopedias y libros de texto, tanto en soporte papel como digital, información concreta para la resolución de tareas de clase o trabajos de investigación relacionados con temas de su especialidad, así como información concreta relacionada con cuestiones prácticas o con temas de su interés académico u ocupacional en páginas webs y otros textos informativos oficiales, institucionales, o corporativos.</p> <p>7. Sigue sin dificultad la línea argumental de historias de ficción y de novelas cortas claramente estructuradas, de lenguaje sencillo y</p>	
--	---	--

<p>8. Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicar, abrir puertas a ámbitos sociales, educativos o profesionales nuevos, conocer y respetar otras culturas, compartir la herencia cultural andaluza y española, reconocer y actuar en base a los valores de una sociedad justa y ejercitar el plurilingüismo y la multiculturalidad.</p>	<p>directo, en una variedad estándar de la lengua, y comprende el carácter de los distintos personajes y sus relaciones, cuando unos y otras están descritos claramente y con el suficiente detalle.</p>	
--	--	--

<b>BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN – 40%</b>		
<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Estándares de aprendizaje</b>	<b>Instrumentos de evaluación</b>
<p>1. Escribir en papel o en soporte digital, mensajes, párrafos, descripciones, resúmenes, opiniones, reseñas, cartas, narraciones o argumentaciones u otros textos con corrección y coherencia.</p> <p>2. Atender a estructuras o modelos discursivos que sirvan de ejemplo formal o inspiración temática o conceptual para producir textos escritos.</p> <p>3. Incorporar a los textos el léxico adecuado a la temática, registro o género.</p> <p>4. Hacer uso de signos de puntuación y marcadores</p>	<p>1. Completa un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral.</p> <p>2. Escribe, en un formato convencional y en cualquier soporte, un currículum vitae, detallando y ampliando la información que considera relevante en relación con el propósito y destinatario específicos.</p> <p>3. Toma notas, haciendo una lista de los aspectos importantes, durante una conferencia sencilla, y redacta un breve resumen con la información esencial, siempre que el tema sea conocido y el discurso se formule de un modo sencillo y se articule con claridad.</p> <p>4. Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios, en</p>	<p>Observación directa</p> <p>Pruebas escritas</p> <p>Redacción de diversidad de tipologías textuales.</p> <p>Elaboración de presentaciones</p> <p>Valoración del cuaderno</p> <p>Trabajo diario.</p> <p>Rúbricas</p>

<p>discursivos cohesivos para articular, cohesionar, facilitar la comprensión y aportar calidad al texto.</p> <p>5. Aplicar el conocimiento teórico y estructuras morfosintácticas adecuadas para crear textos gramaticalmente correctos.</p> <p>6. Enriquecer las producciones comunicativas con el conocimiento de aspectos socioculturales de la lengua y la cultura meta y de aprendizajes interdisciplinares.</p> <p>7. Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, introducirse en ámbitos sociales, educativos o profesionales, abrirse horizontes, conocer y respetar otras culturas, compartir la herencia cultural andaluza y española, reconocer y actuar en base a los valores de una sociedad justa y ejercitar el plurilingüismo y la multiculturalidad.</p>	<p>cualquier soporte, en los que transmite y solicita información relevante y opiniones sobre aspectos personales, académicos u ocupacionales, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p> <p>5. Escribe, en un formato convencional, informes breves en los que da información pertinente sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual, describiendo con el detalle suficiente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una secuencia coherente; explicando los motivos de ciertas acciones, y ofreciendo opiniones y sugerencias breves y justificadas sobre el asunto y sobre futuras líneas de actuación.</p> <p>6. Escribe correspondencia personal y participa en foros y blogs en los que transmite información e ideas sobre temas abstractos y concretos, comprueba información y pregunta sobre problemas y los explica con razonable precisión, y describe, de manera detallada, experiencias, sentimientos, reacciones, hechos, planes y una serie de temas concretos relacionados con sus intereses o su especialidad.</p> <p>7. Escribe, en cualquier soporte, cartas formales dirigidas a instituciones públicas o privadas y a empresas, en las que da y solicita información relevante, y expresa puntos de vista pertinentes sobre la situación objeto de la correspondencia, en el ámbito público, académico o laboral,</p>	
--	---	--

	respetando las convenciones formales y de cortesía propias de este tipo de textos.	
--	--	--

## **2º DE BACHILLERATO**

<b>BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES - 10%</b>		
<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Estándares de aprendizaje</b>	<b>Instrumentos de evaluación</b>
<p>1. Prestar atención a los mensajes en lengua extranjera como vehículo de comunicación en el aula y a los emisores de los mismos.</p> <p>2. Comprender información emitida por una persona o al dialogar, para poder interactuar y socializar en ámbitos no necesariamente cercanos a la experiencia habitual del alumnado.</p> <p>3. Atender a estructuras o modelos discursivos que sirvan de ejemplo formal para comprender mensajes orales.</p> <p>4. Interpretar el léxico emitido en producciones orales en función de la temática, registro o género en uso.</p> <p>5. Escuchar con atención la pronunciación, entonación y otros elementos suprasegmentales del discurso para mejorar la comprensión y utilizarlos como base para producir próximos mensajes.</p> <p>6. Aplicar el conocimiento teórico, estructuras morfosintácticas y patrones</p>	<p>1. Comprende instrucciones técnicas, dadas cara a cara o por otros medios, relativas a la realización de actividades y normas de seguridad en el ámbito personal, público, académico u ocupacional.</p> <p>2. Entiende, en transacciones y gestiones cotidianas y menos habituales, la exposición de un problema o la solicitud de información respecto de la misma, siempre que pueda pedir confirmación sobre algunos detalles.</p> <p>3. Identifica los puntos principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que se produce a su alrededor, siempre que las condiciones acústicas sean buenas, el discurso esté estructurado y no se haga un uso muy idiomático de la lengua.</p> <p>4. Comprende, en una conversación informal o una discusión en la que participa, tanto de viva voz como por medios técnicos, información específica relevante sobre temas generales o de su interés, y capta sentimientos</p>	<p>Observación directa.</p> <p>Instrucciones en el aula</p> <p>Pruebas escritas</p> <p>Role play</p> <p>Pruebas orales</p>

<p>fonológicos adecuados para comprender textos orales.</p> <p>7. Valorar las producciones orales enriquecidas con el conocimiento de aspectos socioculturales de la lengua y la cultura meta y de aprendizajes interdisciplinarios.</p> <p>8. Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, introducirse en ámbitos sociales, educativos o profesionales, abrirse horizontes, conocer y respetar otras culturas, compartir la herencia cultural andaluza y española, reconocer y actuar en base a los valores de una sociedad justa y ejercitar el plurilingüismo y la multiculturalidad.</p>	<p>como la sorpresa, el interés o la indiferencia, siempre que los interlocutores eviten un uso muy idiomático de la lengua y si no hay interferencias acústicas.</p> <p>5. Comprende, en una conversación formal en la que participa, en el ámbito académico u ocupacional, información detallada y puntos de vista y opiniones sobre temas de su especialidad y relativos a actividades y procedimientos cotidianos y menos habituales, siempre que pueda plantear preguntas para comprobar que ha comprendido lo que el interlocutor ha querido decir y conseguir aclaraciones sobre algunos detalles.</p> <p>6. Comprende las ideas principales y detalles relevantes de una presentación, charla o conferencia que verse sobre temas de su interés o de su especialidad, siempre que el discurso esté articulado de manera clara y en lengua estándar.</p> <p>7. Comprende los puntos principales y detalles relevantes en la mayoría de programas de radio y televisión relativos a temas de interés personal o de su especialidad, cuando se articulan de forma relativamente lenta y con una pronunciación clara y estándar, y que traten temas conocidos o de su interés.</p>	
--	--	--

**BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES, EXPRESIÓN E INTERACCIÓN – 10%**

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Instrumentos de evaluación
<p>1. Utilizar la lengua extranjera como vehículo de comunicación en el aula con corrección y coherencia.</p> <p>2. Utilizar la lengua extranjera para leer en voz alta, exponer información oralmente o dialogar, interactuar y hacerse entender.</p> <p>3. Atender a estructuras o modelos discursivos que sirvan de ejemplo formal o inspiración temática o conceptual para producir mensajes orales.</p> <p>4. Incorporar a las producciones orales el léxico adecuado a la temática, registro o género.</p> <p>5. Imitar la pronunciación, entonación y otros elementos suprasegmentales para articular, cohesionar, facilitar la comprensión y aportar calidad al mensaje oral.</p> <p>6. Aplicar el conocimiento teórico, estructuras morfosintácticas y patrones fonológicos adecuados para crear textos orales gramaticalmente correctos.</p>	<p>1. Hace presentaciones bien estructuradas y de cierta duración sobre un tema académico, con la suficiente claridad como para que se pueda seguir sin dificultad la mayor parte del tiempo y cuyas ideas principales estén explicadas con una razonable precisión, y responde a preguntas complementarias de la audiencia formuladas con claridad y a velocidad normal.</p> <p>2. Se desenvuelve con eficacia en transacciones y gestiones que surgen mientras viaja, organiza el viaje o trata con las autoridades, así como en situaciones menos habituales en hoteles, tiendas, agencias de viajes, centros de salud, estudio o trabajo, planteando sus razonamientos y puntos de vista con claridad y siguiendo las convenciones socioculturales que demanda el contexto específico.</p> <p>3. Participa con eficacia en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que describe con cierto detalle hechos, experiencias, sentimientos y reacciones, sueños, esperanzas y ambiciones, y responde adecuadamente a sentimientos como la sorpresa, el interés o la indiferencia; cuenta historias, así como el argumento de libros y películas, indicando sus reacciones; ofrece y se interesa por opiniones personales sobre temas de su interés; hace comprensibles sus opiniones o reacciones respecto a las soluciones posibles de problemas o cuestiones</p>	<p>Observación directa.</p> <p>Instrucciones en el aula</p> <p>Pruebas orales</p> <p>Presentaciones orales</p> <p>Exposiciones individuales/grupales</p> <p>Role play</p> <p>Rúbricas</p>

<p>7. Enriquecer las producciones comunicativas con el conocimiento de aspectos socioculturales de la lengua y la cultura meta y de aprendizajes interdisciplinarios.</p> <p>8. Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, introducirse en ámbitos sociales, educativos o profesionales, abrirse horizontes, conocer y respetar otras culturas, compartir la herencia cultural andaluza y española, reconocer y actuar en base a los valores de una sociedad justa y ejercitar el plurilingüismo y la multiculturalidad.</p>	<p>prácticas; expresa con amabilidad creencias, acuerdos y desacuerdos, y explica y justifica sus opiniones y proyectos.</p> <p>4. Toma parte adecuadamente, aunque a veces tenga que pedir que le repitan o aclaren alguna duda, en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, intercambiando información relevante sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas cotidianos y menos habituales en estos contextos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista con claridad, y justificando con cierto detalle y de manera coherente sus opiniones, planes y sugerencias sobre futuras actuaciones.</p>	
---	--	--

**BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS – 40%**

<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Estándares de aprendizaje</b>	<b>Instrumentos de evaluación</b>
<p>1. Leer y comprender mensajes, instrucciones, modelos y textos varios en la lengua extranjera para poder desarrollar actividades en el aula.</p> <p>2. Leer y comprender mensajes, párrafos, descripciones, resúmenes, opiniones, reseñas, cartas, narraciones o argumentaciones u otros textos escritos en la lengua</p>	<p>1. Comprende instrucciones de una cierta extensión y complejidad dentro de su área de interés o su especialidad, siempre que pueda volver a leer las secciones difíciles.</p> <p>2. Entiende detalles relevantes e implicaciones de anuncios y material de carácter publicitario sobre asuntos de su interés personal y académico.</p> <p>3. Comprende correspondencia personal en cualquier soporte, y mensajes en foros y blogs, en los que se transmiten información e ideas,</p>	<p>Observación directa. Pruebas escritas Instrucciones escritas Trabajo diario Exposiciones y presentaciones.</p>

<p>extranjera en papel o en soporte digital.</p> <p>3. Prestar atención a estructuras o modelos discursivos que sirvan de ejemplo formal temático o conceptual para comprender textos escritos.</p> <p>4. Reconocer el léxico adecuado a la temática, registro o género de textos escritos en lengua extranjera en soporte papel o digital.</p> <p>5. Prestar atención y aprender el uso de signos de puntuación y marcadores discursivos cohesivos para articular, cohesionar y facilitar la comprensión de textos escritos que sirvan de modelo para otros próximos.</p> <p>6. Aplicar el conocimiento teórico y estructuras morfosintácticas adecuadas para comprender textos escritos en la lengua extranjera.</p> <p>7. Valorar el enriquecimiento de producciones escritas en la lengua de estudio mediante la introducción de aspectos socioculturales de la lengua y la cultura meta y de aprendizajes interdisciplinares.</p>	<p>se pregunta sobre problemas y se explican con razonable precisión, y se describen de manera clara y detallada, experiencias, sentimientos, reacciones, hechos, planes y aspectos tanto abstractos como concretos de temas de su interés.</p> <p>4. Comprende información relevante en correspondencia formal de instituciones públicas o entidades privadas como universidades, empresas o compañías de servicios.</p> <p>5. Comprende el sentido general, los puntos principales y los detalles más relevantes en noticias y artículos periodísticos bien estructurados y de cierta longitud en los que se adoptan puntos de vista concretos sobre temas de actualidad o de su interés y redactados en una variante estándar de la lengua.</p> <p>6. Entiende, en manuales, enciclopedias y libros de texto, tanto en soporte papel como digital, información concreta para la resolución de tareas de clase o trabajos de investigación relacionados con temas de su especialidad, así como información concreta relacionada con cuestiones prácticas o con temas de su interés académico u ocupacional en páginas webs y otros textos informativos oficiales, institucionales, o corporativos.</p> <p>7. Sigue sin dificultad la línea argumental de historias de ficción y de novelas cortas claramente estructuradas, de lenguaje sencillo y directo, en una variedad estándar de la lengua, y comprende el carácter</p>	
--	--	--

<p>8. Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicar, abrir puertas a ámbitos sociales, educativos o profesionales nuevos, conocer y respetar otras culturas, compartir la herencia cultural andaluza y española, reconocer y actuar en base a los valores de una sociedad justa y ejercitar el plurilingüismo y la multiculturalidad.</p>	<p>de los distintos personajes y sus relaciones, cuando unos y otras están descritos claramente y con el suficiente detalle.</p>	
--	--	--

<b>BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN – 40%</b>		
<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Estándares de aprendizaje</b>	<b>Instrumentos de evaluación</b>
<p>1. Escribir en papel o en soporte digital, mensajes, párrafos, descripciones, resúmenes, opiniones, reseñas, cartas, narraciones o argumentaciones u otros textos con corrección y coherencia.</p> <p>2. Atender a estructuras o modelos discursivos que sirvan de ejemplo formal o inspiración temática o conceptual para producir textos escritos.</p> <p>3. Incorporar a los textos el léxico adecuado a la temática, registro o género.</p> <p>4. Hacer uso de signos de puntuación y marcadores</p>	<p>1. Completa un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral.</p> <p>2. Escribe, en un formato convencional y en cualquier soporte, un curriculum vitae, detallando y ampliando la información que considera relevante en relación con el propósito y destinatario específicos.</p> <p>3. Toma notas, haciendo una lista de los aspectos importantes, durante una conferencia sencilla, y redacta un breve resumen con la información esencial, siempre que el tema sea conocido y el discurso se formule de un modo sencillo y se articule con claridad.</p> <p>4. Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios, en</p>	<p>Observación directa</p> <p>Pruebas escritas</p> <p>Redacción de diversidad de tipologías textuales.</p> <p>Elaboración de presentaciones</p> <p>Valoración del cuaderno</p> <p>Trabajo diario.</p> <p>Rúbricas</p>

<p>discursivos cohesivos para articular, cohesionar, facilitar la comprensión y aportar calidad al texto.</p> <p>5. Aplicar el conocimiento teórico y estructuras morfosintácticas adecuadas para crear textos gramaticalmente correctos.</p> <p>6. Enriquecer las producciones comunicativas con el conocimiento de aspectos socioculturales de la lengua y la cultura meta y de aprendizajes interdisciplinares.</p> <p>7. Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, introducirse en ámbitos sociales, educativos o profesionales, abrirse horizontes, conocer y respetar otras culturas, compartir la herencia cultural andaluza y española, reconocer y actuar en base a los valores de una sociedad justa y ejercitar el plurilingüismo y la multiculturalidad.</p>	<p>cualquier soporte, en los que transmite y solicita información relevante y opiniones sobre aspectos personales, académicos u ocupacionales, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p> <p>5. Escribe, en un formato convencional, informes breves en los que da información pertinente sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual, describiendo con el detalle suficiente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una secuencia coherente; explicando los motivos de ciertas acciones, y ofreciendo opiniones y sugerencias breves y justificadas sobre el asunto y sobre futuras líneas de actuación.</p> <p>6. Escribe correspondencia personal y participa en foros y blogs en los que transmite información e ideas sobre temas abstractos y concretos, comprueba información y pregunta sobre problemas y los explica con razonable precisión, y describe, de manera detallada, experiencias, sentimientos, reacciones, hechos, planes y una serie de temas concretos relacionados con sus intereses o su especialidad.</p> <p>7. Escribe, en cualquier soporte, cartas formales dirigidas a instituciones públicas o privadas y a empresas, en las que da y solicita información relevante, y expresa puntos de vista pertinentes sobre la situación objeto de la correspondencia, en el ámbito público, académico o laboral,</p>	
--	---	--

	respetando las convenciones formales y de cortesía propias de este tipo de textos.	
--	--	--